

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jacqueline Vermeeren

BIG-registraties: 19063790025

Overige kwalificaties: ELP NIP

Basisopleiding: Psychologie van arbeid, gezondheid en organisatie, ontwikkelingspsychologie, gz registratie

AGB-code persoonlijk: 94004889

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Vermeeren Psychologie

E-mailadres: info@vermeerenpsychologie.nl

KvK nummer: 17257349

Website: www.vermeerenpsychologie.nl

AGB-code praktijk: 94057665

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mensen zijn uniek in hun denken en voelen. Met respect en dynamiek leren kijken naar uzelf geeft ruimte.

In de praktijk kunt u terecht met psychische problemen. Een aantal oorzaken op het gebied van psychische aandoeningen wordt vergoed door de zorgverzekeraars. Het betreft de “officiële psychische aandoeningen” volgens een bepaalde kwalificatie (DSM-V). Uw huisarts dient u hiervoor te verwijzen.

De volgende psychische aandoeningen worden niet meer vergoed door uw zorgverzekeraar: relatieproblematiek, arbeidsgerelateerde problemen (burn-out), aanpassingsproblemen, levensfaseproblemen, slaapproblemen. De behandeling van deze aandoeningen wordt niet-basiszorg consulten genoemd en dient u zelf te betalen.

Voorkomende aandoeningen in de praktijk zijn onderstaande psychische aandoeningen:

Depressie

Angsten

Arbeidsgerelateerde problematiek

Burn-out

Relatieproblemen

Eetproblemen

Rouwverwerking

Traumaverwerking

Onverklaarde lichamelijke klachten (SOLK)

Seksuele problemen

Problemen rondom dementie (voor patiënt en partner): niet aangeboren hersenletsel

Verschillende aandoeningen hebben verschillende behandelingen nodig. In de praktijk wordt er met de volgende behandelmethoden gewerkt:

Cognitieve gedragstherapie (CGT)

EMDR oftewel Eye Movement Desensitization and Reprocessing

Emotionally Focussed Therapy (EFT)

Mediatieve therapie

E-health

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Overige kindertijd

Delirium, dementie en overig

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: J. C.M. Vermeeren

BIG-registratienummer: 19063790025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: J. C.M. Vermeeren

BIG-registratienummer: 19063790025

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen
Zorggroep(en)

Anders: Tevens werkzaam in de V&V sector, waardoor ik ook gebruik kan maken van SOG-ers, geriaters en ParkinsonNet

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Yolie Dijkers, Gz-psycholoog, BIG-nummer 69050894725, Psychologiepraktijk de Grootte Wielen te Rosmalen

Stefanie Janssen, Gz psycholoog, BIG-nummer 09057217025, De Essche Stroom te Esch

Frank Feijen, Gz-psycholoog, BIG-nummer 59054653625, Psychologenpraktijk Rosmalen.

Rianne Risseeuw, Gz-psycholoog, BIG-nummer 89050839725, Praktijk voor Psychologische Hulpverlening te Berlicum.

Jolijn van der Aalst, Gz-psycholoog, van der Aalst Psychologie, BIG-nummer: 19912713325

Willem Broeders, Gz-psycholoog. Big: 39030786125 Bureau Broeders

Toine Thissen Gz-psycholoog, Big 99050956125 Thissen & van den Berg Psychologiepraktijk

Verder werk ik veel samen met de Huisartsenpraktijken in Rosmalen e.o.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Wanneer de problematiek niet tot de BGGZ behoort, verwijs ik terug naar huisarts en POH-GGZ
- Bij onduidelijkheid omtrent de diagnostiek of een medicatie-advies verwijs ik door een psychiater van Psyraad, GGZ Oost-Brabant
- Bij vermoeden van ADHD/ADD verwijs ik door naar PsyQ
- Wanneer de problematiek te complex is voor BGGZ verwijs ik door naar een vrijgevestigd psychotherapeut, Reinier van Arkelgroep (2de lijn). GGZ Oss (2de lijn), of RadboudUMC-afd: psychiatrie
- Bij NAH of andere cognitieve stoornissen gebruik ik mijn eigen netwerk binnen de regio

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Mijn praktijk is op werkdagen (incl 1 avond) bereikbaar via mijn secretaresse Doreth Hamers op 06-44293587. Bij geen gehoor kan er een bericht achtergelaten worden en wordt men later teruggebeld.

In geval van acute hulpvraag verwijs ik cliënten door naar hun huisarts en gedurende avond/nacht/weekend kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpost in Den Bosch. tel: 088-8765050.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: in geval van crisis wordt cliënt doorverwezen naar de huisarts. De huisarts verwijst cliënt indien nodig door naar de crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Yolie Dijkers big: 69050894725

Rianne Risseeuw, big: 89050839725

Yvonne van de Winkel big 390452755

Susanne van der Schot big 19055740125

Ilse Claassen big 19059652325

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Door middel van intervisiebijeenkomsten waar casuïstiek wordt behandeld, indicaties worden besproken, literatuur, cursussen, wetenschappelijke ontwikkelingen en ontwikkelingen in de beroepsgroep.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geef u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://vermeerenpsychologie.nl/kosten/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://vermeerenpsychologie.nl/kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.psynip.nl, <http://vermeerenpsychologie.nl/de-psycholoog/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Opmerkingen en klachten over mijn behandeling kunnen cliënten telefonisch, per mail of per brief indienen en zal ik in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Het kan altijd voorkomen dat je niet tevreden bent over de behandeling. Het is dan belangrijk om dit tijdig aan te geven bij mij. Samen kunnen we dan kijken waar het voor jou misloopt en of bijsturing van de behandeling mogelijk is.

Mochten we er samen niet uit kunnen komen dan kun je je richten tot de externe klachtenfunctionaris van het NIP: Nederlands Instituut voor Psychologen (telefoonnummer 020-4106222) waar ik lid van ben.

Digitaal uw klacht melden kan ook via: www.p3nl.nl/klachtenregeling/clienten

Link naar website:

<http://vermeerenpsychologie.nl/klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Yolie Dijkers

Stefanie Janssen

Frank Feijen

Rianne Risseeuw

Jolijn van der Aalst
Angela Brekelmans
Willem Broeders
Toine Thissen
Ronald Walboomers

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://vermeerenpsychologie.nl/wachttijd/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding via link op de website of telefoon naar mijn secretaresse Doreth Hamers

Intake: Getoetst wordt op de aanwezigheid van een adequate verwijzing door de huisarts, NAW-gegevens, ingevulde ROM en eventueel andere vragenlijsten. Intake wordt verricht door Jacqueline Vermeeren Gz-psycholoog. Ingegaan wordt op de aard van de klacht, de duur van de klacht, eventuele eerdere behandeltrajecten, relevante gegevens uit de levensgeschiedenis en het doel van de client.

Communicatie verloopt face tot face/telefonisch/clientlogin via de behandelaar als het gaat om inhoudelijke behandelinformatie en via het secretariaat als het gaat om praktische zaken

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intake bespreek ik met cliënt mijn voorlopige diagnose en behandelplan. Ik vraag de cliënt om een akkoord op het behandelplan en tevens om een commitment/motivatie om zelf daadwerkelijk in actie te komen bij een gewenst behandelgoal. Het behandelplan wordt tijdens de behandeling geëvalueerd en zo nodig bijgesteld en vastgelegd in het dossier.

In overleg met de wilsbekwame cliënt kan een naaste uitgenodigd worden als 'co-therapeut'. Bij

cognitieve stoornissen wordt de wettelijk vertegenwoordiger ingelicht over mediatieve behandeling via derden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- ROM. In ieder geval aan het begin en aan het eind van de behandeling, bij langer durende behandelingen vindt er ook tussentijds een ROM meting plaats.
- Voortgangsbepreking behandelplan.
- Evaluatie.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer na 3 consulten of cliënt baat heeft bij de behandeling zoals weergegeven in het behandelplan. Het behandelplan blijft een actief werkdocument.

In het laatste consult vindt de eindROM plaats en wordt actief gevraagd naar feedback op de therapeut.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

In het laatste consult vindt de eindROM plaats en wordt actief gevraagd naar feedback op de therapeut. Deze feedback wordt actief door mij ontvangen en kan aanleiding zijn voor het plaatsen in het ontwikkelplan tbv visitatie.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Jacqueline Vermeeren

Plaats: Rosmalen

Datum: 18-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja